

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Михалёв Игорь Васильевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2024 13:54:08
Уникальный программный ключ:
3660f026f5ac707560a224da04d6a04fc1c18e8a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом



Протокол № 12
от «17» октября 2024 г.

И.В. Михалёв
Председатель ученого совета
РГУ СоцТех

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ РЕЦЕНЗИРУЕМОМ ПЕРИОДИЧЕСКОМ
ЖУРНАЛЕ
«Via Scientarium - Дорога знаний»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок, организацию деятельности журнала «Via Scientarium - Дорога знаний» (далее - Журнал), организационно-технологические и содержательные требования к научному периодическому рецензируемому журналу.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными актами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения инклюзивного высшего образования «Российский государственный университет социальных технологий» (далее - Университет, РГУ СоцТех), иными локальным нормативными актами Университета.

1.3 Журнал основан в 2015 г. Учредителем и издателем Журнала является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования «Российский государственный университет социальных технологий».

1.4 Периодичность Журнала – 4 раза в год.

1.5 Номер свидетельства о регистрации ПИ № ФС77-61984 от 02 июня 2015 г., ISSN 2306-5362 (print). Максимальная периодичность и объем не регламентируются.

1.6 Реорганизация или прекращение деятельности Журнала осуществляется решением ученого совета Университета или по вступившему в силу решению суда (о чем информируется зарегистрировавший Журнал уполномоченный орган).

1.7 Настоящее Положение устанавливает требования к составу и функциям редакционного совета, к публикуемым статьям, порядок подготовки материалов к публикации в Журнале, порядок подготовки и издания выпусков Журнала.

1.8 Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением правовых, экономических и организационных условий деятельности Университета.

1.9 Принадлежность и объем авторских прав на публикуемые в Журнале статьи определяются действующим законодательством Российской Федерации. В соответствии с действующим законодательством Университету принадлежат исключительные права на выпуски Журнала в целом.

1.10 Материалы рекламного содержания в Журнале не публикуются и не размещаются.

1.11 В постоянном свободном доступе на Интернет-сервере Журнала <https://rgust.ru> должны находиться: настоящее «Положение о научном периодическом журнале «Via Scientarium - Дорога знаний»; информация о Журнале; состав редакционного совета Журнала с указанием ученой степени, ученого звания и места работы каждого члена редакционного совета; почтовый адрес издателя; реквизиты связи с выпускающим редактором Журнала; требования к оформлению статей; бланк авторского заявления; номера Журналов.

2. Цель и задачи Журнала

2.1. Главная цель издания: стимулирование развития научно-исследовательской и научно-практической деятельности молодых ученых (студентов, магистрантов, аспирантов) и публикация ее результатов в виде оригинальных научных статей.

2.2. Основные задачи:

- содействие привлечению молодых ученых в науку и усилению их научных связей;
- развитие студенческих научных коммуникаций в РГУ СоцТех;
- выявление и раскрытия научного потенциала молодых ученых Университета с целью повышения качества получаемых знаний, отражаемых в научных работах;
- формирование мотивации у молодых ученых к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе;

- распространение среди молодых ученых Университета различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики;
- развитие интереса у студентов, магистрантов, аспирантов к исследованиям для создания новых зданий;
- распространение инновационных и передовых методов и методик преподавания социально-гуманитарных и экономических дисциплин.
- обеспечение гласности и открытости в отражении научной проблематики исследовательских коллективов кафедр и подразделений Университета.

3. Тематика Журнала

3.1. Журнал публикует статьи и материалы, отражающие тематику, соответствующую номенклатуре научных специальностей, аккредитованных Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки РФ (ВАК Минобрнауки РФ). Выпуски Журнала могут компоноваться как сводные (с включением нескольких рубрик журнала) либо как тематические (включающие одну рубрику или посвященные конкретной проблеме).

3.2. В Журнале в основном публикуются статьи, научные публикации, сообщения и результаты исследований по экономическим, социологическим, философским, юридическим, медико-социальным, педагогическим, психологическим, историческим и филологическим наукам, а также исследованиям в области обеспечения жизнедеятельности лиц с инвалидностью. Также по вышеперечисленным наукам могут быть опубликованы научные материалы и результаты исследований, не связанные непосредственно с инвалидностью.

3.3. Журнал публикует авторские материалы: оригинальные статьи, результаты теоретических и прикладных исследований, выполненных молодыми учеными под руководством научных руководителей.

3.4. Журнал не публикует:

- авторские материалы, ранее опубликованные в других изданиях, за исключением статей, посвященных юбилейным датам университета, его сотрудников;
- статьи, не содержащие новой информации по сравнению с ранее опубликованными результатами, либо содержащие фактические, исторические или иные ошибки, которые не могут быть исправлены, а также статьи, содержащие утверждения и гипотезы, прямо противоречащие установленным научным фактам;
- литературно-художественные и публицистические произведения любого содержания, в том числе на научную тему;
- любую информацию и объявления, не имеющие непосредственного отношения к научной деятельности;
- материалы, содержащие сведения, которые составляют государственную либо коммерческую тайну, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и ведомственными нормативными актами, договорами и т.д.;
- материалы, содержащие оскорбления, клевету либо заведомо ложные сведения в отношении граждан и организаций.

4. Структура и организация деятельности по выпуску Журнала

4.1. Управляющим органом Журнала выступает редакционный совет журнала.

4.2. Общее руководство изданием Журнала осуществляет редакционный совет в составе:

- главный редактор;
- члены редакционного совета.

4.3. Редакционный совет Журнала создается решением ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета. Редакционный совет формируется из приглашенных сотрудников Университета, внешних экспертов, каждый из которых является

специалистом в области, которую он представляет. Состав редакционного совета может изменяться по коллегиальному решению самих членов редакционного совета.

4.4. Редакционный совет осуществляет научное и организационное руководство изданием Журнала, а именно:

- организует непосредственную работу по формированию содержания Журнала и подготовке его к выпуску;
- утверждает тематические планы научного Журнала;
- формирует содержание выпуска на основе утвержденных планов;
- отвечает за качество научного содержания и тематическую направленность, рассматривает возможность опубликования представленных материалов в текущем выпуске;
- проводит экспертизу, на основе которой рекомендует статьи к изданию или отклоняет статьи, не соответствующие тематике Журнала;
- осуществляет контроль за прохождением Журнала на всех стадиях подготовки к выпуску, а также соблюдением приоритета публикации и графика выпуска Журнала на всех стадиях подготовки, подписания в печать и распространения;
- рассматривает письма читателей по вопросам, связанным с работой научного Журнала;
- публикует письма читателей, содержащих оценку опубликованных статей;
- устанавливает очередность опубликования статей;
- принимает решение об издании приложений к Журналу;
- утверждает дизайн Журнала, обложки каждого номера, устанавливает и при необходимости изменяет периодичность Журнала, его формат, тираж;
- регламентирует условия публикации научных статей в Журнале, устанавливает правила подачи материалов для публикации;
- формирует список рецензентов для анализа и оценки статей на соответствие заявленному научному направлению, требованиям, предъявляемым к научным журнальным статьям и их оформлению;
- может отклонять предоставленные материалы, если они не соответствуют установленным требованиям и правилам представления в редакцию материала.

4.5. Заседания редакционного совета проводятся в сроки, установленные главным редактором, и оформляются протоколом. Редакционный совет Журнала разделяет с главным редактором Журнала ответственность за высокий научный уровень Журнала и его информационное наполнение.

4.6. Главный редактор:

- обеспечивает координацию всего цикла работ по комплектованию каждого номера Журнала, рецензированию статей, их редактированию, печатанию, распространению и размещению электронной версии Журнала в сети Интернет. Визурует каждый номер Журнала;
- осуществляет общее руководство работой редколлегии Журнала и принимает решение по вопросам издания Журнала;
- несет ответственность за содержание Журнала, его научный уровень, за соответствие тематики публикаций, установленной редколлекцией, за выполнение требований настоящего Положения, предъявляемых к деятельности Журнала, нормативными документами и действующим законодательством РФ;
- способствует привлечению к деятельности Журнала и его редколлегии ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов;
- вносит в Ученый совет Университета предложения для утверждения в установленном порядке состава редколлегии Журнала, в том числе выпускающего редактора;
- вносит предложения по вопросам, связанным с переводом Журнала на иностранный язык;

- имеет право получать информацию о финансовых итогах подписки и структуре тиража Журнала;
- осуществляет координацию деятельности редакционной коллегии;
- определяет оптимальные сроки допечатной подготовки рукописей и выпуска Журнала;
- привлекает сотрудников Университета - не членов редколлегии - для подготовки к изданию научного Журнала;
- формирует постоянный круг авторского состава Журнала из числа крупных ученых, выдающихся педагогов, известных общественных деятелей, зарубежных издательских и научно-образовательных структур, а также с отдельными авторами (получение материалов для публикации; привлечение к совместным проектам);
- разрабатывает систему моральных и материальных стимулов для привлечения авторов;
- осуществляет в установленном порядке договорные отношения с авторами на основе норм и положений авторского права;
- осуществляет подбор статей по порученным им разделам выпуска в соответствии с планом;
- контролирует поступление и обработку представляемых материалов;
- координирует процесс рецензирования статей и контролирует сроки его выполнения;
- представляет к утверждению или к отклонению статьи на заседаниях редколлегии;
- содействуют распространению издания;
- предлагает главному редактору по изменениям в составе редколлегии и коллектива редакции;
- может иметь и другие права, предоставленные ему Университетом в установленном порядке.

4.7. Члены редакционного совета:

- участвуют в деятельности научного Журнала, выступают с предложениями и представляет Журнал в государственных органах, учреждениях и общественных организациях;
- принимают решение об открытии новых и закрытии существующих научных направлений;
- принимают решение о специальных выпусках Журнала и источниках их финансирования;
- определяет способ распространения научного Журнала по соответствующему направлению;
- несут ответственность за научный уровень Журнала, за соответствие публикаций тематике, за выполнение требований, предъявляемых к деятельности Журнала нормативными документами;
- способствует привлечению к деятельности Журнала ведущих ученых в соответствующих областях науки.

5. Порядок предоставления статей на публикацию и принятия решения о публикации статей

- 5.1. Рукопись должна соответствовать правилам оформления статей.
- 5.2. К публикации принимаются научные статьи, выполненные в строгом соответствии с установленными правилами подачи материалов для публикации.
- 5.3. Основанием для включения статьи в журнал является наличие:
 - авторского заявления;

– отзыв научного руководителя.

5.4. Авторам присланные материалы и корректуры не возвращаются.

5.5. Главный редактор Журнала (далее - Выпускающий редактор) осуществляет регистрацию и учет движения поступивших документов, а также хранение контрольного экземпляра поступивших документов в течение трех лет с даты их поступления.

5.6. Главному редактору предоставляются:

– подписанное автором (всеми авторами) заявление на публикацию статьи (с расшифровкой подписей и указанием даты подписания) и соответствующие требованиям материалы статьи, предлагаемой к публикации в Журнале, на электронном и/или бумажном носителе;

– статья должна содержать переведенные на английский язык заголовок (название) статьи, информацию об авторе (авторах), аннотацию, ключевые слова, шифр специальности, список литературы.

5.7. Главный редактор осуществляет контроль соответствия представленных материалов статьи требованиям раздела 4 настоящего Положения.

Материалы статей, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются авторам статей в семидневный срок с даты поступления таких материалов с указанием причин возврата.

5.8. Статьи, предлагаемые к публикации в журнале, проходят обязательное рецензирование.

Рецензентами могут являться специалисты, имеющие ученую степень доктора и кандидата наук по специальности данной работы (в том числе специалисты, не входящие в состав редакционного совета, по рекомендации главного редактора Журнала и/или выпускающего редактора).

Персональный состав рецензентов определяется главным редактором (как правило, из числа постоянных экспертов, входящих в состав редакционного состава); при необходимости, персональный состав рецензентов может быть определен или дополнен главным редактором Журнала; при этом должны быть обеспечены компетентность, независимость и беспристрастность рецензентов.

5.9. Срок предоставления рецензии на статью не может превышать 3 месяцев с даты направления материалов статьи.

5.10. Содержание рецензии на статью, рекомендованной к опубликованию, должно аргументировано подтверждать, что данная статья соответствует предъявляемым требованиям, содержит новые научные результаты.

Рецензия на статью представляется Выпускающему редактору Журнала на бумажном или электронном носителе.

Рецензия хранится в документах редакционного совета Журнала в течение трех лет с даты публикации статьи в Журнале либо (для статьи, по которой принято решение об отказе в публикации) в течение четырех лет с даты поступления статьи выпускающему редактору Журнала.

5.11. Заседание редакционного совета Журнала проводится по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в квартал.

На заседании редакционного совета Журнала член редакционного совета, изучивший материалы представленной к публикации статьи и рецензию) на эту статью, дает характеристику представленной к публикации статьи и свою оценку возможности (целесообразности) публикации данной статьи в Журнале.

Если в рецензии на статью имеется рекомендация о необходимости ее доработки, то редакционный совет направляет ее автору.

При отрицательной рецензии редакционный совет вправе отказать автору (авторам) в публикации или направить статью на повторное рецензирование, но не более одного раза.

В случае отклонения статьи редакционный совет должен информировать автора об отказе и направить в его адрес мотивированное заключение без указания данных о рецензенте.

5.12. Решение редакционного совета Журнала о публикации статьи или о необходимости доработки статьи с учетом замечаний, или о невозможности (нецелесообразности) публикации статьи принимается при наличии кворума заседания редакционного совета Журнала (присутствие на заседании более половины членов редакционного совета Журнала обязательно) большинством.

При наличии существенных разногласий во мнениях членов редакционной коллегии Журнала решение о публикации статьи, или о доработке статьи с учетом замечаний, или о невозможности (нецелесообразности) публикации статьи принимается главным редактором (председателем редакционной коллегии) Журнала или председательствующим на данном заседании редакционной коллегии Журнала выпускающим редактором (заместителем председателя редакционной коллегии) Журнала.

Если по вопросу публикации статьи среди членов редакционного совета возникают разногласия, то вопрос о ее публикации решается простым большинством голосов. При равном количестве голосов, голос главного редактора (заместителя главного редактора - при невозможности присутствия главного редактора на заседании редакционного совета) является решающим.

5.13. Главный редактор Журнала сообщает автору (авторам) предлагаемой к публикации статьи информацию о сроках ее опубликования не позднее 3 месяцев с даты направления материалов статьи на электронный адрес редакции.

6. Подготовка и издание выпуска Журнала

6.1. На основе решения Редакционного совета Журнала главный редактор Журнала составляет проект содержания очередного выпуска Журнала;

6.2. Выпуски Журнала могут компоноваться как сводные (с включением нескольких рубрик Журнала) либо как тематические (включающие одну рубрику или посвященные проблеме).

6.3. Утвержденное главным редактором содержание очередного выпуска Журнала передаются в типографию с приложением электронных версий публикуемых материалов.

6.4. Готовый оригинал-макет выпуска Журнала подписывается главным редактором (заместителем главного редактора) Журнала.

6.5. В каждом выпуске Журнала в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:

- название Журнала;
- учредитель (издатель) Журнала;
- фамилия, имя, отчество главного редактора Журнала;
- состав редакционной коллегии и редакционного совета Журнала;
- порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;
- почтовый адрес и сайт издателя;
- реквизиты связи с выпускающим редактором Журнала.

6.6. После публикации выпуска журнала Редакционно-издательский центр РГУ СоцТех в трехдневный срок обеспечивает размещение на Интернет-сервере Журнала:

- содержания выпуска Журнала;
- по каждой статье - аннотации статьи, ключевых слов статьи, сведений об авторах статьи на русском и английском языках;

Журнал имеет открытую полнотекстовую электронную версию, которая по содержанию идентична печатной форме и размещается на сайте <https://rgust.ru/> после выхода печатного варианта издания.

После размещения выпуска журнала на Интернет-сервере Журнала библиотека РГУ СоцТех обеспечивает представление информации об опубликованных статьях по установленной форме в систему Российского индекса научного цитирования.

7. Порядок финансирования Журнала.

7.1. Финансирование издания Журнала осуществляется за счет внебюджетных средств Университета, спонсорской помощи, грантов отечественных и зарубежных научных фондов и иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Порядок и объем финансирования и иных форм поддержки издания определяется приказом ректора Университета.

7.2. Плата за публикацию статей не взимается.

8. Заключительные и переходные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается на заседании ученого совета РГУ СоцТех, утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, установленном пунктом 8.1 настоящего Положения.

8.3. Все приложения к Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

8.4. Настоящее Положение действует бессрочно до момента утверждения и введения в действие новой редакции Положения.

«VIA SCIENTIARUM - ДОРОГА ЗНАНИЙ»**Научный периодический рецензируемый журнал****Редакционный совет**

Главный редактор	
Литвиненко Инна Леонтьевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», член Общественного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, член Комитета по образованию и социальной политике при ТПП РФ	
Члены редакционного совета	
5.1. ПРАВО	
Хакимов Руслан Мадаминджанович	кандидат юридических наук, доцент, и.о. декана факультета экономики, директор ресурсного учебно-методического центра, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Байрамов Фарман Джангирович	кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса, факультет юриспруденции, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Черкашина Наталья Валерьевна	кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса, факультет юриспруденции, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
5.2. ЭКОНОМИКА	

Нестеренко Юлия Николаевна	доктор экономических наук, профессор, заведующая кафедрой минерально-сырьевого комплекса, факультет экономики, ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе», г. Москва, Россия
Лабейко Ольга Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент кафедры теоретической и прикладной экономики, факультет экономики и права, УО «Барановичский государственный университет», г. Барановичи, Белоруссия
Тимохин Дмитрий Владимирович	кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
5.3. ПСИХОЛОГИЯ	
Котовская Светлана Владимировна	доктор психологических наук, доцент, заведующая кафедрой педагогики и психологии, факультет психологии и педагогики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Беленкова Лариса Юрьевна	кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и психологии, факультет психологии и педагогики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
5.4. СОЦИОЛОГИЯ	
Руднева Марина Яковлевна	кандидат социологических наук, доцент, декан факультета социологии и журналистики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Сёмочкина Наталья Николаевна	кандидат социологических наук, доцент, заведующая кафедрой социологии и медиакоммуникаций, факультет социологии и журналистики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
5.6. ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ	
Корнеев Константин Анатольевич	кандидат исторических наук, старший научный сотрудник Центра японских исследований ИКСа Российской академии наук, г. Москва, Россия

Печищева Людмила Александровна	кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры зарубежного регионоведения и внешней политики факультета международных отношений, политологии и зарубежного регионоведения Историко-архивного института, ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет», г. Москва, Россия
5.7. ФИЛОСОФИЯ	
Воронцов Евгений Алексеевич	кандидат философских наук, доцент, доцент кафедры социологии и медиакоммуникаций, факультет социологии и журналистики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Оводова Светлана Николаевна	кандидат философских наук, доцент, заведующая кафедрой социокультурных практик и коммуникаций, факультет культурологии, ФГАОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет», г. Москва, Россия
5.8. ПЕДАГОГИКА	
Руденко Игорь Леонидович	кандидат педагогических наук, доцент, декан факультета психологии и педагогики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Кудряшова Светлана Константиновна	кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и психологии, факультет психологии и педагогики, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
5.9. ФИЛОЛОГИЯ	
Пестова Мария Сергеевна	кандидат филологических наук, доцент, декан факультета иностранных языков, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Устиновская Алёна Александровна	доктор филологических наук, доцент, доцент кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации, факультет иностранных языков, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
2.3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ	

Щиканов Алексей Юрьевич	кандидат технических наук, доцент, декан факультета цифровых технологий и кибербезопасности, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия
Ахмедов Руслан Эддарович	кандидат физико-математических наук, доцент, доцент кафедры информационных технологий и кибербезопасности, факультет цифровых технологий и кибербезопасности, ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий», г. Москва, Россия